

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2023/30769]

31 MARS 2023. — Appel aux candidats pour des
mandats d'assesseurs de l'Autorité belge de la concurrence

Le Ministre de l'Économie,

Vu l'article IV.21. et IV.22. du Code de droit économique, vu l'arrêté royal du 21 mai 2013 fixant le programme et les modalités précises de l'examen d'aptitude professionnelle en vue de la nomination des membres de comité de direction et des assesseurs de l'Autorité belge de la Concurrence, l'article 4, 1°, 2°, 3° et 4°, inséré par l'arrêté royal du 8 juillet 2020,

Décide :

Appel aux candidats pour des mandats d'assesseurs de l'Autorité belge de la Concurrence

1. Introduction

Au maximum 8 mandats d'assesseurs de l'Autorité belge de la Concurrence sont à pourvoir.

2. Contexte de la fonction

L'Autorité belge de la Concurrence (ci-après ABC), instaurée par la loi du 3 avril 2013, est un service public autonome doté de la personnalité juridique qui contribue à la définition et à la mise en œuvre d'une politique de concurrence en Belgique (Livre IV du Code de droit économique).

L'ABC est une autorité administrative indépendante qui contribue à la définition et à la mise en œuvre d'une politique de concurrence en Belgique.

L'ABC poursuit les pratiques anticoncurrentielles, telles que les cartels et les abus de position dominante, mais aussi les abus de dépendance économique et contrôle les principales opérations de concentration et de fusion. Elle coopère avec les autorités de concurrence des États membres de l'Union européenne et la Commission européenne au sein du réseau européen de la concurrence (REC).

L'ABC est dirigée par un Comité de direction, qui est notamment chargé de la gestion quotidienne de l'institution, de la détermination des priorités en matière de gestion et de l'établissement de lignes directrices concernant l'application des règles de concurrence. Il est composé du président, de l'auditeur général, du directeur des affaires économiques et du directeur des affaires juridiques.

L'ABC est par ailleurs composée d'un service d'instruction (l'Auditorat), dirigé par l'auditeur général, et d'un organe de décision (Collège de la Concurrence).

Les assesseurs siègent au Collège de la Concurrence, le collège décisionnel de l'ABC qui, par affaire, est composé par le président pour prendre les décisions formelles (sauf les décisions qui selon la loi peuvent être prises par l'Auditorat).

Le Collège de la Concurrence est chargé de se prononcer sur les demandes d'autorisation préalable de concentrations et sur les pratiques restrictives de concurrence. Il prend en outre avec le président des décisions de mesures provisoires en matière de prix ou marges, d'évolution anormale du prix ou de problème structurel de marché, constatés dans un rapport de l'Observatoire des prix, conformément aux dispositions du Livre V du Code de droit économique.

3. Les assesseurs et l'assesseur vice-président

3.1 Objectif

Chaque assesseur prend les décisions nécessaires relatives à l'affaire que le président lui a attribuée en vue d'accomplir la mission du Collège de la Concurrence et de garantir l'application de la politique de concurrence en Belgique.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2023/30769]

31 MAART 2023. — Oproep tot kandidaten voor de mandaten
van assessoren van de Belgische Mededingingsautoriteit

De Minister van Economie,

Gelet op het artikel IV.21. en IV.22. van het wetboek van economisch recht, gelet op het koninklijk besluit van 21 mei 2013 houdende de vaststelling van het programma en de nadere regels van het examen inzake beroepsbekwaamheid met het oog op de benoeming van de leden van het directiecomité en van de assessoren van de Belgische Mededingingsautoriteit, artikel 4, 1°, 2°, 3° en 4°, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 8 juli 2020,

Besluit:

Oproep tot kandidaten voor mandaten van assessoren van de Belgische Mededingingsautoriteit

1. Inleiding

Ten hoogste 8 mandaten van assessoren van de Belgische Mededingingsautoriteit zijn vacant verklaard.

2. Functiecontext

De Belgische Mededingingsautoriteit (hierna BMA), opgericht door de wet van 3 april 2013, is een autonome publieke dienst met rechtspersoonlijkheid die bijdraagt tot het definiëren en toepassen van een mededingingsbeleid in België (Boek IV van het wetboek van economisch recht).

De BMA is een autonoom bestuursorgaan dat bijdraagt tot de vaststelling en uitvoering van het mededingingsbeleid in België.

De BMA vervolgt mededingingsbeperkende praktijken, zoals kartels en misbruiken van machtspositie, ziet toe op de voornaamste fusies en overnames en beteugelt misbruiken van economische afhankelijkheid. De BMA werkt samen met de mededingingsautoriteiten van de Lidstaten van de Europese Unie en de Europese Commissie binnen het Europees Mededingingsnetwerk (ECN).

De BMA wordt geleid door een Directiecomité dat onder meer verantwoordelijk is voor het dagelijks bestuur van de organisatie, het vaststellen van de beleidsprioriteiten en het opstellen van richtsnoeren met betrekking tot de toepassing van de mededingingsregels. Het is samengesteld uit de voorzitter, de auditeur-generaal, de directeur economische zaken en de directeur juridische zaken.

Daarnaast bestaat de BMA uit een onderzoeksorgaan (het Auditoraat), dat onder leiding staat van de auditeur-generaal, en een beslissingsorgaan (Mededingingscollege).

De assessoren zetelen in het Mededingingscollege, het beslissingscollege van de BMA, dat door de voorzitter samengesteld wordt per zaak voor het nemen van de formele beslissingen (met uitzondering van de beslissingen die volgens de wet door het Auditoraat kunnen worden genomen).

Het Mededingingscollege heeft als opdracht zich uit te spreken over aanvragen tot voorafgaande toelating voor concentraties en over restrictieve mededingingspraktijken. Daarnaast neemt het Mededingingscollege samen met de voorzitter ook de beslissingen tot voorlopige maatregelen inzake prijzen of marges, een abnormale prijsevolutie of een structureel marktprobleem, vastgelegd in een verslag van het Prijzenobservatorium, dit volgens de bepalingen van Boek V van het wetboek van economisch recht.

3. De assessoren en de assessor-ondervoorzitter

3.1 Doel

Elke assessor neemt in de door de voorzitter toegewezen zaak de nodige beslissingen met als doel de opdracht van het Mededingingscollege te realiseren en de toepassing van het mededingingsbeleid in België te garanderen.

3.2 Finalités

Chaque assesseur assume les tâches et responsabilités suivantes :

- siéger au Collège de la Concurrence, composé du président ou de l'assesseur vice-président (si le président se fait remplacer) et de deux assesseurs désignés sur les listes alphabétiques d'assesseurs. (Cf. 7. Conditions d'affectation). La désignation des assesseurs est effectuée par ordre alphabétique, à tour de rôle compte tenu de la langue de la procédure.

- analyser en détail le dossier d'instruction attribué et prendre les décisions nécessaires en concertation avec les autres membres du Collège de la Concurrence.

- en tant qu'assesseur vice-président, remplacer le président dans son rôle au Collège de la Concurrence en cas de conflits d'intérêts ou d'indisponibilité motivée.

- auditionner l'entreprise ou la fédération d'entreprises concernée, l'auditeur général ou l'auditeur lorsqu'une affaire est portée en appel en ce qui concerne la confidentialité des données. Dans ce cas, l'assesseur ne peut pas siéger dans le Collège de la Concurrence pour l'affaire en question.

Les assesseurs désignés pour siéger dans le Collège de la Concurrence rempliront avec le président ou, le cas échéant, avec l'assesseur vice-président, toutes les missions qui leur sont confiées par la loi, notamment les missions visées au Titre 2, chapitre 1^{er}, section 2 du Livre IV du Code de droit économique et au titre 1^{er} du Livre V.

3.3 Profil de compétences

3.3.1 Compétences spécifiques à la fonction

- connaissances en droit de la concurrence et en politique de la concurrence au niveau belge et européen

- connaissances en droit économique et en économie

- connaissance fonctionnelle de l'anglais

- connaissance fonctionnelle du néerlandais pour les candidats du rôle linguistique français

- connaissance fonctionnelle du français pour les candidats du rôle linguistique néerlandais

3.3.2 Compétences génériques

- modèle de pensée : esprit d'analyse, capacité d'intégration, conceptualiser, capacité à prendre des décisions réfléchies

- interaction avec l'environnement : collaborer, convaincre et conseiller

- objectifs : sens des responsabilités et réalisation des objectifs.

4. Conditions de participation

Les conditions de participation requises à la date limite d'inscription sont les suivantes :

4.1 Diplôme requis :

- diplôme de base du 2^{ème} cycle (par ex. licencié/master) universitaire ou de l'enseignement supérieur du niveau académique.

4.2 Expérience requise :

- expérience professionnelle pertinente d'au moins 10 ans dans le domaine de la concurrence dans un contexte juridique et/ou économique.

4.3 Atouts :

- être détenteur d'un master ou d'une licence en droit est un atout (art.IV.21., 2^o, al.3 du CDE).

3.2 Resultaatgebieden

Elke assessor heeft volgende verantwoordelijkheden en taken:

- zetelen in het Mededingingscollege, dat is samengesteld uit de voorzitter of de assessor-ondervoorzitter (indien de voorzitter zich laat vervangen) en twee assessoren aangewezen op de alfabetische lijsten van assessoren (cfr. 7. Aanstellingsvoorwaarden). De aanwijzing van de assessoren gebeurt in alfabetische orde, bij toerbeurt gelet op de proceduretaal.

- het onderzoeksdossier van de toegewezen zaak grondig analyseren en samen met de andere leden van het Mededingingscollege de nodige beslissingen nemen

- als assessor-ondervoorzitter de voorzitter in zijn rol als voorzitter van het mededingingscollege vervangen in het geval van een belangenconflict of gemotiveerde onbeschikbaarheid

- horen van de betrokken onderneming of ondernemingsvereniging, de auditeur-generaal of de auditeur wanneer in een zaak beroep wordt aangekend wat betreft de betrouwbaarheid van gegevens. De assessor mag dan geen zitting hebben in het Mededingingscollege van die zaak.

De assessoren, aangeduid om te zetelen in het Mededingingscollege, zullen samen met de voorzitter of desgevallend met de assessor-ondervoorzitter alle taken vervullen die de wet hen opdraagt, en meer in het bijzonder de taken vermeld in Titel 2, hoofdstuk 1, afdeling 2 van Boek IV van het wetboek van economisch recht en in titel 1 van Boek V.

3.3 Competentieprofiel

3.3.1 Functiegebonden competenties

- kennis van het mededingingsrecht en van het mededingingsbeleid zowel op Europees als op Belgisch vlak

- kennis van het economisch recht en de economie

- functionele kennis van het Engels

- functionele kennis van het Nederlands voor kandidaten van de Franse taalrol

- functionele kennis van het Frans voor kandidaten van de Nederlandse taalrol

3.3.2 Generieke competenties

- manier van denken: analytisch denken, integratievermogen, conceptualiseren en vermogen om weloverwogen beslissingen te nemen

- interactie met de omgeving: samenwerken, overtuigen en adviseren

- doelstellingen: verantwoordelijkheidszin en realiseren van doelstellingen.

4. Deelnemingsvoorwaarden

De deelnemingsvoorwaarden, vereist op de uiterste inschrijvingsdatum, worden als volgt gedefinieerd:

4.1 Vereiste diploma:

- houder zijn van een basisdiploma van de 2^e cyclus (vb. licentiaat/master) van universitair onderwijs of van hoger onderwijs op het academisch niveau.

4.2 Ervaringsvereisten:

- een relevante professionele ervaring van minstens 10 jaar in het mededingingsdomein in een juridische en/of economische context.

4.3 Pluspunten:

- een masterdiploma of een licentiaatdiploma rechten is een pluspunt (art.IV.21., 2^o, al.3 WER).

5. Introduction de la candidature

Pour solliciter ces mandats, une preuve de l'expérience utile pour l'exercice de la fonction doit être soumise sous forme :

- d'un C.V. détaillé faisant explicitement référence à :
 - o expérience utile (cf. paragraphe 4 'Conditions de participation')
 - o parcours académique éventuel
 - o ouvrages, études, articles, ... éventuels rédigés
- d'une lettre de motivation

que les candidats introduisent par e-mail pour le 21 avril 2023 au plus tard à l'attention de :

madame Chloé Campenaire & madame Julie De Visscher du SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie : chloe.campenaire@economie.fgov.be et julie.devisscher@economie.fgov.be.

Les candidats recevront un e-mail confirmant la bonne réception de leur candidature.

6. Règlement d'examen

L'examen d'aptitude professionnelle est défini dans l'arrêté royal du 21 mai 2013 fixant le programme de l'examen d'aptitude professionnelle en vue de la nomination des membres du Comité de direction et des assesseurs de l'Autorité belge de la Concurrence, modifié par l'arrêté royal du 8 juillet 2020.

L'examen d'aptitude professionnelle comprend deux parties : un screening du C.V. et une épreuve orale.

Le jury est composé d'experts désignés par le ministre de l'Economie. Il est présidé par le Président du Comité de Direction du SPF Economie, qui est assisté par 2 experts en sélection.

6.1 Screening du C.V.

Les candidats sont convoqués à l'épreuve orale s'ils répondent aux conditions de participation spécifiques. Le jury examine les CV reçus, ainsi que les lettres de motivation et accorde à chaque candidat la mention apte ou pas apte à remplir la fonction vacante. Cette partie est éliminatoire : les candidats qui ne remplissent pas les conditions de participation ne sont pas admis à la suite de l'examen d'aptitude professionnelle.

6.2 Epreuve orale

Les candidats retenus après le screening des C.V. seront invités à l'épreuve orale. Ils seront évalués sur base de leur motivation (intérêt pour la fonction, vision du rôle à remplir, vision de la fonction) et des compétences mentionnées dans le profil des compétences de l'assesseur (paragraphe 3.3).

Le jury établira un rapport d'analyse écrit pour chaque candidat concernant la mesure dans laquelle les compétences observées correspondent au profil de compétences préalablement établi et leur accordera la mention apte ou moins apte à remplir la fonction vacante.

7. Conditions d'affectation

Les rapports d'analyse seront soumis pour décision au ministre compétent en charge de l'Economie qui informera le SPF Economie de sa décision pour exécution. Le ministre peut organiser un entretien complémentaire avant de prendre sa décision définitive. Après la décision définitive du ministre, les candidats peuvent recevoir un feedback de fond sur leur participation à l'examen d'aptitude professionnelle.

À l'issue de cet examen d'aptitude professionnelle, les lauréats seront répartis en deux listes par ordre alphabétique : l'une comptant au maximum quatre assesseurs du rôle linguistique néerlandophone, l'autre comptant au maximum quatre assesseurs du rôle linguistique francophone, selon la langue du diplôme de master ou de licence. Les diplômés des assesseurs seront mentionnés sur chaque liste.

5. Kandidaatstelling

Om zich kandidaat te stellen voor deze mandaten dient men een bewijs van nuttige ervaring voor de uitoefening van de functie voor te leggen in de vorm van:

- een uitgebreid CV met duidelijke verwijzing naar:
 - o nuttige ervaring (cfr. paragraaf 4 'deelnemingsvoorwaarden')
 - o eventueel academisch parcours
 - o eventueel geschreven artikels, boeken, studies, ...
- een motivatiebrief

die de kandidaten uiterlijk 21 april 2023 via e-mail bezorgen aan:

mevrouw Chloé Campenaire & mevrouw Julie De Visscher van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie: chloe.campenaire@economie.fgov.be en julie.devisscher@economie.fgov.be.

De goede ontvangst van de kandidaatstelling wordt via e-mail bevestigd.

6. Selectiereglement

Het bekwaamheidsexamen, bepaald in het Koninklijk besluit van 21 mei 2013 tot vaststelling van het programma van het examen inzake beroepsbekwaamheid, met het oog op de benoeming van de leden van het directiecomité en van de assessoren van de Belgische Mededingingsautoriteit, gewijzigd bij het Koninklijk besluit van 8 juli 2020.

Het bekwaamheidsexamen bestaat uit twee delen: een screening van het C.V. en een mondelinge proef.

De jury bestaat uit experts, aangesteld door de minister van Economie. Ze wordt voorgezeten door de Voorzitter van het Directiecomité van de FOD Economie, die wordt bijgestaan door 2 selectie-experten.

6.1 CV-screening

De kandidaten worden toegelaten tot het diepte-interview indien ze aan de specifieke deelnemingsvoorwaarden voldoen. De jury screent de ingediende CV's en motivatiebrieven en geeft aan elke kandidaat een vermelding van geschikt of niet geschikt ten opzichte van de vacante functie. Dit deel is uitsluitend; wie niet voldoet aan de deelnemingsvoorwaarden kan niet langer deelnemen aan het bekwaamheidsexamen.

6.2 Mondelinge proef

De overgebleven kandidaten na de CV-screening worden uitgenodigd voor een mondelinge proef. Zij worden geëvalueerd op basis van hun motivatie (interesse voor de functie, beeld van de in te vullen rol, visie op de functie) en de competenties vermeld in het competentieprofiel van de assessor (paragraaf 3.3).

De jury maakt per kandidaat een schriftelijk verslag op over de mate waarin de waargenomen competenties en het vooraf bepaalde competentieprofiel op elkaar zijn afgestemd en geeft aan de kandidaat een vermelding van geschikt of minder geschikt ten opzichte van de vacante functie.

7. Aanstellingsvoorwaarden

De analyseverslagen worden voor beslissing voorgelegd aan de bevoegde minister van Economie, die zijn/haar beslissing mededeelt aan de FOD Economie voor uitvoering. De minister kan alvorens zijn/haar definitieve beslissing te nemen een bijkomend interview organiseren. Pas na de definitieve beslissing van de minister, kan inhoudelijke feedback gegeven worden aan de kandidaten over hun deelname aan het bekwaamheidsexamen.

Naar aanleiding van dit bekwaamheidsexamen zullen twee lijsten in alfabetische orde worden opgesteld, met op de ene lijst ten hoogste vier Nederlandstalige assessoren, en op de andere lijst ten hoogste vier Franstalige assessoren, waarbij hun taalrol bepaald wordt op basis van de taal van het masterdiploma of licentiaat. Op elke lijst zal ook van iedere assessor het diploma vermeld worden.

Les assesseurs sont nommés par le Roi par arrêté délibéré en Conseil des Ministres, pour un mandat renouvelable de six ans.

Le statut de ces mandats d'assesseurs est réglé par l'arrêté royal du 21 mai 2013 fixant le statut des membres du comité de direction et des assesseurs de l'Autorité belge de la Concurrence.

De assessoren worden benoemd door de Koning, na overleg in de Ministerraad, voor een hernieuwbaar mandaat van zes jaar.

Het statuut van deze mandaten van assessoren wordt bepaald door het koninklijk besluit van 21 mei 2013 tot vaststelling van het statuut van de leden van het directiecomité en de assessoren van de Belgische Mededingingsautoriteit.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[2023/90303]

Indice des prix à la consommation du mois de mars 2023

Le Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie communique que l'indice des prix à la consommation s'établit à 127.67 points en mars 2023, contre 126.95 points en février 2023, ce qui représente une hausse de 0.72 point ou 0.57 %.

L'indice santé, tel que prévu dans la loi du 23 avril 2015 (*Moniteur belge* du 27 avril 2015), s'élève pour le mois de mars 2023 à 127.80 points.

L'indice santé lissé, tel que prévu dans la loi du 23 avril 2015 (*Moniteur belge* du 27 avril 2015) s'élève pour le mois de mars 2023 à 125.08 points.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[2023/90303]

Indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand maart 2023

De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie deelt mee dat het indexcijfer van de consumptieprijzen voor de maand maart 2023, 127.67 punten bedraagt, tegenover 126.95 punten in februari 2023, hetgeen een stijging van 0.72 punt of 0.57 % betekent.

De gezondheidsindex, zoals bedoeld in de wet van 23 april 2015 (*Belgisch Staatsblad* van 27 april 2015), bedraagt 127.80 punten voor de maand maart 2023.

De afgevlakte gezondheidsindex zoals bedoeld in de wet van 23 april 2015 (*Belgisch Staatsblad* van 27 april 2015), bedraagt 125.08 punten voor de maand maart 2023.

Produit ou service	Février — Februari (2013 = 100)	Mars — Maart (2013 = 100)	Product of dienst
01. Produits alimentaires et boissons non alcoolisées	132.35	135.94	01. Voeding en niet-alcoholische dranken
01.1. Produits alimentaires	132.30	135.88	01.1. Voeding
01.1.1. Pain et céréales	133.16	135.46	01.1.1. Brood en granen
01.1.2. Viandes	129.61	131.08	01.1.2. Vlees
01.1.3. Poissons et fruits de mer	148.00	149.63	01.1.3. Vis en zeevruchten
01.1.4. Lait, fromage et œufs	142.91	145.32	01.1.4. Melk, kaas en eieren
01.1.5. Huiles et graisses	170.67	175.20	01.1.5. Oliën en vetten
01.1.6. Fruits	112.86	121.11	01.1.6. Fruit
01.1.7. Légumes	130.09	135.05	01.1.7. Groenten
01.1.8. Sucre, confiture, miel, chocolat et confiserie	121.73	129.33	01.1.8. Suiker, jam, honing, chocolade en snoepgoed
01.1.9. Produits alimentaires n.c.a.	126.61	131.13	01.1.9. Voeding n.e.g.
01.2. Boissons non alcoolisées	132.32	136.10	01.2. Alcoholvrije dranken
01.2.1. Café, thé et cacao	135.72	138.32	01.2.1. Koffie, thee en cacao
01.2.2. Eaux minérales, boissons rafraîchissantes et jus de fruits et de légumes	130.93	135.08	01.2.2. Mineraalwater, frisdranken, fruit- en groentesap
02. Boissons alcoolisées et tabac	150.57	145.69	02. Alcoholische draken en tabak
02.1. Boissons alcoolisées	142.44	135.24	02.1. Alcoholische dranken
02.1.1. Spiritueux	139.50	140.56	02.1.1. Gedistilleerde draken
02.1.2. Vin	143.18	131.32	02.1.2. Wijn
02.1.3. Bière	141.42	141.68	02.1.3. Bier
02.2. Tabac	164.93	166.59	02.2. Tabak
02.2.0. Tabac	164.93	166.59	02.2.0. Tabak
03. Articles d'habillement et chaussures	111.75	112.72	03. Kleding en schoeisel
03.1. Articles d'habillement	111.35	112.61	03.1. Kleding
03.1.1. Tissus pour habillement	110.98	112.47	03.1.1. Kledingstoffen
03.1.2. Vêtements	110.92	112.16	03.1.2. Kleding
03.1.3. Autres articles et accessoires d'habillement	113.20	115.00	03.1.3. Andere kledingartikelen en toebehoren
03.1.4. Nettoyage, réparation et location d'articles d'habillement	132.13	133.40	03.1.4. Reiniging, herstelling en huur van kleding
03.2. Chaussures	113.33	113.15	03.2. Schoeisel
03.2.1. Chaussures diverses	113.05	112.86	03.2.1. Schoenen en ander schoeisel
03.2.2. Cordonnerie et location de chaussures	129.82	130.55	03.2.2. Herstelling en huur van schoenen